

Trouwen in De Lichtboog te Houten

Een stel dat gaat trouwen ziet de trouwdienst vaak als hoogtepunt van hun trouwdag. En terecht. Trouwen is geen privézaak. Je bevestigt de keuze voor elkaar tegenover je familie, vrienden, de gemeente en God. Hieronder vind je informatie over een trouwdienst in De Lichtboog Houten. Onderwerpen zijn onder andere de visie van onze kerk op het huwelijk, de voorbereiding daarop en een aantal praktische zaken. Aan het einde vind je een checklist.

Op weg naar de trouwdienst

Wat betekent het om te trouwen in de kerk? Als je Gods zegen wilt ontvangen over je huwelijk, dan willen we daar als gemeente graag aan meewerken. Het huwelijk is niet een privé-gebeuren, maar per definitie een zaak van de gemeenschap. Daarom zien we een trouwdienst ook als een officiële dienst van de gemeente. Ideaal gesproken is die op een tijdstip dat een deel van de gemeente aanwezig kan zijn, ook al is dat niet altijd mogelijk. We willen als kerk er ook graag vroegtijdig in betrokken worden. We vinden het belangrijk dat het een huwelijk is, waar we met vrijmoedigheid in Gods naam zijn zegen over kunnen uitspreken. Daarom hebben we ook eerst een openhartig gesprek met elkaar. Hoe zit het bijvoorbeeld als er een eerder huwelijk is geweest of als een stel al samenwoont op het moment dat ze komen voor een zegen? Tijdens zo'n gesprek (of meerdere) kunnen allerlei aspecten genoemd worden, we bidden samen en in voorkomende gevallen kan ook God om vergeving worden gevraagd.

Het komt natuurlijk ook voor dat onze gemeente buiten beeld blijft omdat een van de partners lid is van een andere gemeente, die dan de verantwoordelijkheid op zich neemt. Soms werken we als 2 gemeenten dan wel samen, dan is de dienst bijvoorbeeld onder toezicht van onze kerkenraad en gaat er iemand anders voor. Er is veel mogelijk als je het maar even van tevoren overlegt.

Twee aandachtspunten:

- Meld je voorgenomen huwelijk tijdig, in de regel een half jaar van te voren, bij ledenadministratie@delichtboog.nl. Daar kun je later in het traject ook een trouwkaart heen sturen die kan worden geprojecteerd in de diensten op de zondag voorafgaand aan jullie huwelijk. Een afvaardiging van de kerkenraad zal dan een gesprek met jullie hebben over je keuze voor elkaar en de voorbereiding op het huwelijk. Als je (nog) niet allebei lid bent praten we ook over lidmaatschap van de gemeente.
- Bereid je goed voor op je huwelijk, liefst door de [Premarriage course](#) te volgen die in onze gemeente wordt aangeboden. Deze cursus helpt je een stevige basis te leggen voor je huwelijk.

Gebouw en kosten

Meestal wordt een trouwdienst van onze gemeente gehouden in De Lichtboog. Daar is een koster van De Lichtboog beschikbaar voor de gewone kosterswerkzaamheden. Soms wil je gasten koffie of iets lekkers aanbieden rond de dienst. Dat kan natuurlijk, maar houd er rekening mee dat jullie zelf mensen moeten regelen die de koffie zetten, serveren en opruimen na afloop. Koffie drinken na de dienst kan in de ontmoetingsruimte. We gaan er vanuit dat dat zo'n half uur duurt (al kijken we niet op een paar minuten). Wil je meer tijd dan kun je een zaaltje huren in het gebouw. De kosten hiervan worden in rekening gebracht.

Praktische zaken:

- De koffie en thee rondom de dienst krijgen jullie van de kerk. We gaan daarbij uit van 1 kopje per persoon.
- Er zijn collectezakken maar je moet zelf collectanten regelen. Het houden van een collecte is overigens niet verplicht. Het doel mogen jullie zelf voorstellen. Ook het overmaken van de opbrengst is jullie verantwoordelijkheid.
- Eventuele extra aankleding van de kerkzaal moeten jullie zelf regelen. Het opruimen na de dienst (bv van gedrukte liturgieën) hoort daar ook bij.
- Voor het opbouwen van geluid en muziek is een uur nodig. Houd daar rekening mee bij het reserveren van de kerk en geef door aan de koster hoe laat het gebouw open moet zijn.
- Als je een ander gebouw wilt, komen de kosten voor je eigen rekening. Denk daarbij ook aan de kosten van koster en geluidshuur.

Muziek en techniek

Voor een trouwdienst in De Lichtboog kunnen we vaak helpen met het regelen van een pianist of organist. Trouw je niet in De Lichtboog of heb je speciale wensen, dan moet je overleggen wat er mogelijk is met James MacMillan (zie contactgegevens hieronder). Willen jullie graag een speciale muziekgroep van onze kerk dan moeten je dat zelf regelen.

Dat doe je zo:

- Begin uiterlijk 2 maanden van tevoren met het zoeken van mensen. Vraag de muzikantenlijst op bij Jarin van Oort (zie hieronder), je ontvangt dan een afdruk van de muzikantenlijst, voor eenmalig gebruik.
- Zoek als eerste een zangleider die beschikbaar is voor jullie trouwdienst. Overleg met hem of haar over de bijzonderheden (locatie, aantal gasten die jullie verwachten, enzovoorts).
- Stel in overleg met de zangleider het verdere team samen. Let op: de vaste pianist/organist die hierboven genoemd wordt vervalt in principe. Je zult dus nog een pianist voor het muziekteam moeten werven.
- Zorg dat het geheel niet groter wordt dan 5 personen. Deze richtlijn is er o.a. om te voorkomen dat een bruidspaar dat in dezelfde periode trouwt, onvoldoende muzikanten zou kunnen vinden.
- Via Peter van der Veen kun je een geluidstechnicus, ook voor een audio-opname aanvragen. Eventueel regel je iemand voor de beamer via Laurens Brandes.

De dienst zelf

Kom gerust met je eigen ideeën voor je trouwdienst, maar overleg wel met de voorganger (en eventueel oudste of zangleider).

Een paar aandachtspunten:

- Een lied 'kost' tussen de 3 en 5 minuten. Houd daar dus rekening mee als je er vanuit gaat dat de dienst op een bepaalde tijd moet zijn afgelopen.
- De start van de dienst verschilt per keer. Soms komt het paar samen binnen, soms komt de bruid aan de arm van haar vader. Meestal klinkt er tijdens de binnenkomst muziek. Willen jullie dat er een CD wordt gedraaid of dat de muziekgroep speelt? Bedenk dat de binnenkomst meestal maar kort duurt, meestal niet langer dan een minuut. Kies dus een kort lied of bedenk vooraf welk deel van een lied je wil laten horen. Vertel dat ook aan de geluidsman (bijvoorbeeld: track 3, vanaf 1:30 tot 2:45).
- Stuur na fiat van de voorganger uiterlijk een week voor de dienst de liturgie aan de zangleider. Zeker als je de liturgie wilt drukken. Sommige liederen worden namelijk in een andere volgorde gezongen dan bijvoorbeeld Opwekking staat. De zangleider kijkt de liturgie even na op dat soort dingen.
- Kopiëren van de liturgie en de kosten daarvan zijn jullie verantwoordelijkheid.
- Jullie krijgen van de kerk een trouwbijbel. Er is een gewone (witte) trouwbijbel beschikbaar van ongeveer €40. Als je een voorkeur hebt voor een duurdere kan je dat doorgeven aan de predikant of oudste. Je moet dan wel het verschil bijpassen.

Vergoedingen

De regel is dat muzikanten, zangers en technici een vergoeding van €25 per persoon krijgen. Waarom? Zij zetten zich vaak in voor mensen die ze soms nauwelijks kennen, en maken daarvoor tijd vrij van hun werk of studie. Het is de bedoeling dat ze dit bedrag contant krijgen aansluitend aan de trouwdienst.

Soms gebeurt het dat er geen geluidspersoon van de gemeente beschikbaar is. Dan moeten wij een externe geluidsman inhuren, de kosten hier zijn ongeveer €150,-. Deze kosten worden in rekening gebracht.

Gegevens

- Predikanten: Dick Westerkamp d.westerkamp@delichtboog.nl 0633017512
Robert Doornenbal r.doornenbal@delichtboog.nl 0680150131
- Ledenadministratie Rob Geuverink ledenadministratie@delichtboog.nl 030-6352874
- Koster: Bob van der Horst koster@delichtboog.nl
- Pianist/Organist James MacMillan j.macmillan@delichtboog.nl (030) 635 00 71
- Muziekteam Jarin van Oort jarinvanoort@gmail.com 030-6381541
- Geluid Peter van der Veen peter@have-productions.com 06-53742926
- Projectie Laurens Brandes zeebraas@gmail.com (030) 889 28 12
- Gebouw: Xandra van Riet zaalverhuur@delichtboog.nl

Checklist

- Ruim van tevoren

- a. Huwelijk aanmelden bij ledenadministratie
- b. Gebouw reserveren
- c. Datum en tijd checken met predikant, koster en muziekgroep

- Algemeen

- a. Eventueel melden als lid van de Lichtboog
- b. Vermelding in Inhoud (sluiting kopij een na laatste vrijdag van de maand)
- c. Zelf oudste vragen om voorbede in de zondagse dienst voorafgaand aan je huwelijk.

- Gebouw en koster

- a. Hoe laat moet de kerk open?
- b. Wel of geen knielbankje?
- c. Speciale stoelen of andere wensen voor inrichting? (kamerschermen?)
- d. Branden van een kaars? Bloemen?
- e. Koffie/Feliciteren na de dienst?
- f. Voorste rijen reserveren?

- Muziek en techniek

- a. Alleen piano of orgel? Aanvragen bij James MacMillan
- b. Muziekteam? Adressenlijst aanvragen bij Jarin van Oort
- c. Zangleider vragen en met hem/haar overleggen over rest van muziekteam
- d. Musici vragen
- e. Techniek regelen met Peter van der Veen:
 - Geluidsman?
 - Projectie? (Kiezen: gedrukte liturgie of beamer?)
 - Geluidsopname?
 - Lever je zelf of iemand anders een bijdrage in de dienst? (bijvoorbeeld een lied)
 - Liturgie overleggen met zangleider (liederen, herhalingen etc.)
 - Eventueel onbekende liederen op bladmuziek aan bandleider geven
 - Hoe gaat het bij binnenkomst?

- Invulling dienst met predikant

- a. Liturgie opstellen
- b. Bruid weggeven door vader?
- c. Welk trouwformulier?
- d. Trouwbelofte in eigen woorden?
- e. Anderen betrekken in handoplegging?
- f. Ringen wisselen in gemeentehuis of kerkdienst (wie heeft de ringen paraat?)
- g. Welke trouwtekst? Vermelden op trouwkaart?
- h. Kiezen in overleg van eventueel collectiedoel (toelichting op de liturgie?)
- i. Mededelingen ceremoniemeester aan het einde van de dienst?
- j. Voorkeur voor een oudste?
- k. Voorkeur trouwbijbel
- l. Bespreken achtergrond gasten in de dienst (gescheiden, niet-kerkelijk, rouw, etc.)
- m. Hoeveel ruimte krijgt fotograaf tijdens de dienst?